

EMPLOYEUR

La Maison des Réseaux de Santé de Savoie (MRSS) située à Chambéry, a pour objectif de porter, concevoir et accueillir les dispositifs permettant l'amélioration des prises en charges des patients par la coordination des acteurs sanitaires, sociaux et médico-sociaux, qu'ils soient libéraux ou institutionnels.

La MRSS a une activité d'appui à la coordination aux professionnels de santé de premier recours pour les patients en situation complexe, de manière à faciliter le maintien et la vie à domicile sur tout le territoire de la Savoie.

Le coordinateur d'appui est la personne qui développe cette activité sur son territoire. Il travaille de manière autonome et se déplace au quotidien.

La MRSS recrute **un(e) coordonnateur/trice d'appui** pour effectuer une **mission d'appui à la coordination** sur le territoire de **TARENTEISE**.

DESCRIPTION DU POSTE

Les missions du coordonnateur d'appui sont :

- Organiser et planifier le parcours de santé et orienter la prise en charge de la personne
 - Evaluer la demande
 - Prendre contact avec le Médecin Traitant ou tout professionnel nécessaire
 - Effectuer une visite à domicile initiale de la personne afin de réaliser une évaluation multidimensionnelle
 - Définir un plan personnalisé de santé et le mettre en place
 - Suivre la situation
 - Agir en médiation entre les différents intervenants
 - Planifier et animer des réunions de concertation pluri professionnelle (RCP)
 - Prévoir la sortie de la personne du dispositif
 - Participer aux réunions et staffs internes
 - Participer aux réunions mensuelles d'analyse de la pratique professionnelle
- Construire un réseau partenarial sur son territoire d'intervention
 - Développer les partenariats avec les structures de soins, les structures sociales, les prestataires de service,...
 - Déterminer les limites d'intervention de chacun et les collaborations
 - Communiquer sur la MRSS sur son territoire
 - Participer à la dynamique locale
- Réaliser le suivi administratif
 - Saisir les données d'activité
 - Rendre compte de ses activités
 - Effectuer une veille documentaire
- Apporter une expertise aux autres coordinateurs d'appui de l'équipe
 - Eclairer et conseiller ses collègues sur une maladie ou une population spécifique en fonction de ses compétences et de sa formation
 - Accompagner en visite à domicile le coordinateur d'appui en demande

- Promouvoir les activités de la Maison des Réseaux de Santé de Savoie

PROFIL RECHERCHÉ

H/F – Assistant de Service Social, Infirmier ou Psychologue, Diplôme d’Etat exigé

- Expérience dans la coordination d’acteurs
- Expérience de la conduite d’entretiens
- Connaissance dans le domaine de l’éducation thérapeutique appréciée
- Capacité à travailler en autonomie
- Permis B exigé.

COMPÉTENCES REQUISES

SAVOIRS :

- Connaître le fonctionnement et les acteurs du secteur sanitaire, social et médico-social
- Connaître les pathologies chroniques et/ou les publics en situation complexe
- Capacité d’analyse des problématiques
- Maitriser le Pack Office

SAVOIRS-ETRE :

- Savoir écouter et être empathique
- Savoir conduire un entretien et adopter une posture éducative
- Savoir être diplomate, tempéré, rassurant
- Savoir respecter la confidentialité
- Savoir travailler en autonomie
- Savoir travailler en pluridisciplinarité
- Capacités d’organisation
- Savoir être réactif et s’adapter
- Sens relationnel et de la communication

CONDITIONS

Contrat à durée indéterminée à 80 %

Statut : Employé

Période du contrat : Prise de poste au 1^{er} avril 2020

Véhicule de service et matériel informatique.

MODALITÉS DE CANDIDATURE

Envoyer CV et lettre de motivation à Mr GOSSELIN Grégory, Directeur

par courrier postal à l’adresse :

Maison des Réseaux de Santé de Savoie
94 bis RUE DE LA REVERIAZ
ESPACE RYVHYERE
73 000 CHAMBERY

ou par e-mail à :

info@mrss.fr

Date limite de candidature : 06 mars 2020

Convocation par téléphone : 09 mars 2020

Entretien de recrutement : 13 mars 2020